

Le iPack « TRANSPARENCE »

Vous désirez intégrer une solution, assurer un suivi régulier des logiciels associés à un multifonction, ou encore réaliser un audit : Le iPack VITAL est un forfait d'heures permettant la mise à disposition de nos ressources spécialisées. Il peut être conclu pour une journée (8 heures) et plus, et offre de nombreux avantages.

Le iPack VITAL permet à notre équipe technique de prendre connaissance de votre environnement informatique et des impératifs de votre organisation ; ceci afin d'installer, de maintenir ou adapter les solutions proposées par Inergy SA, dans le but d'assurer la pérennité de vos investissements.

De manière non exhaustive les prestations suivantes peuvent faire l'objet d'un contrat iPack VITAL :

- Intégration d'équipements ou de logiciels
- Implémentation de solutions logicielles Inergy
- Audit de parcs d'équipements (imprimantes, copieurs, scanners, fax, etc.)
- Suivi et mise à jour des logiciels
- Formation sur équipements ou logiciels
- Assistance des utilisateurs sur site

iPack VITAL, en résumé

Economique, il peut être conclu pour une durée allant de 1 à 5 journées de huit heures. Le tarif horaire est de CHF 180.-. Les forfaits iPack n'engendrent qu'une seule facture à traiter. Le tarif horaire est, quant à lui, adapté au nombre d'heures total du type de iPack choisi. Les forfaits de déplacements des intervenants (canton de Genève) sont offerts.

Simple, les interventions sont déclenchées sur simple appel du client et font l'objet d'un rapport de travail permettant un contrôle rapide et efficace des heures effectivement consommées.

Flexible, les heures incluses peuvent être consommées librement dans le temps et peuvent couvrir tous types d'interventions sur site (intégration initiale, modifications logiciels, formations, conseils, etc.).



Vos avantages iPack	iPack VITAL	iPack EASY	iPack FLEX	iPack FLEX+
Facturation unique	●	●	●	●
Tarif horaire dégressif	●	●	●	●
Comptabilisation heures effectives	●	●	●	●
Forfaits de déplacement offerts	●	●	●	●
Dossier de site		●	●	●
Personne de contact dédiée		●	●	●
Planning de service (SLA)		●	●	●
Sondages satisfaction			●	●
Comité de suivi			●	●
Intégration d'intervenants externes			●	●
Heures de « piquet » équipement Xerox				●